



รายงาน

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขกฤษฎณ์อนุสรณ์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้เกิดผลดีมีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะผู้ปกครอง ต้องอาศัยกระบวนการนำกระบวนการมีส่วนร่วมมาใช้ ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กล่าวถึงการมีส่วนร่วมไว้ในมาตรา ๘ (๒) ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาซึ่งสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๘ ได้บัญญัติ

เรื่องการมีส่วนร่วมไว้ว่าบุคคลย่อมมีสิทธิมีส่วนร่วมในกระบวนการพิจารณาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการปฏิบัติราชการทางปกครองอันมีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของตน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาทุกระดับจึงต้องปฏิบัติตามโดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ทั้งนี้เพราะเมื่อผู้ปกครองควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาย่อมจะช่วยขับเคลื่อนให้การบริหารจัดการศึกษาดำเนินไปตามความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน ช่วยให้สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากชุมชน ชุมชนรักและหวงแหนสถานศึกษา ซึ่งส่งผลให้ผู้ปกครองและชุมชนสนับสนุนทรัพยากรการศึกษา และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ

การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามาร่วมดำเนินกิจกรรม ตั้งแต่ การศึกษา ปัญหา การวางแผนดำเนินการ การตัดสินใจ การแก้ไขปัญหา และการประเมินร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนให้ กิจกรรมนั้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึด หลักการมีส่วนร่วม คือ หลักร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผิดชอบ

โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤษฎ์อนุสรณ์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ จึงเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงาน/องค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียน เป็นกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกัน และกันของทุกฝ่าย นับตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น การวางแผน การดำเนินการ และการแก้ไขปัญหา ตลอดจน การควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างสูงสุด

๑. เปิดโอกาสให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การวางแผน การดำเนินการและการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผล โดย มีการประชุมครูและบุคลากรอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และประชุมกลุ่มงานเป็นประจำต่อเนื่อง



๒. เปิดโอกาสให้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา ควบคุมดูแล และช่วยเหลือในการบริหารจัดการและพัฒนาโรงเรียนอย่าง
ต่อเนื่องสม่ำเสมอ



ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาข้อราชการต่างๆเป็นประจำและสม่ำเสมอ



รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมบัวชมพู อาคารบัวบูชา โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังกัดเขตพื้นที่อนุรักษ์)

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายแพทย์สอาด วีระเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายสังัด ชะนะชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางสุภาภรณ์ การนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นางสาวรอง เกิดในหล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายสมพร วิภาดา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายวิทยา วิเศษทรานนท์	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. นายบุญยง เริ่มปลูก	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๘. พระครูประสิทธิ์ธรรมวัฒน์	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๙. พระครูกลัปปาณสุตาคม	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ
๑๐. นางโกสุม สวัสดิ์พูน	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๑. นายธีระ คนชุม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายภควัฒน์ เวชศาสตร์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ	ติดภารกิจ
๒. นายบรรลือ เลหาศิริวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	ติดภารกิจ
๓. นายพร้อมพงศ์ คงสอดทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	ติดภารกิจ
๔. นายเชาว์ พันธ์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวินัย อ้อมวิหาร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นางณัฏฐิญา ยอดทองเมือง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๓. นางวชิราพรพรณ ศรีวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารบุคคล
๔. นางธีรภัทร์ สุขไสยาสน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ
๕. นางภาวินี สุขเกษม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ
๖. นางเรไร หล่อเกรี่	หัวหน้างานธุรการ
๗. นางสาวผาสุข เฉลยผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(นายธีระ คนชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖
ประธานในที่ประชุมทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ประชุมมีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การแข่งขันกีฬาเขตพัฒนาการศึกษานางรอง ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สนาม
โรงกีฬาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๑ ประเภทกรีฑาแข่งขันวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สนามโรงเรียนนางรองพิทยาศ
คม

๓.๒ มูลนิธิการประณตศึกษาอำเภอนางรอง มอบทุนการศึกษานักเรียนในอำเภอนางรอง ๕๗ ไร่ จำนวน ๑๐๓
ทุน ทุนละ ๑,๐๐๐ บาท ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสัตตบงกช โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤษฎณ์
อนุสรณ์)

๓.๓ นักเรียนรับทุนกองทุนส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์) จำนวน ๑๑๐ ทุน
ทุนละ ๑,๐๐๐ บาท ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสัตตบงกช โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤษฎณ์
อนุสรณ์)

- ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ราย คือ

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นางธัญสิริ วงศ์เพ็ญ | ครูชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ขอย้ายไปอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จ.บุรีรัมย์ |
| ๒. นางสาวตริยนุช พรมมา | ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ขอย้ายไป จังหวัดศรีสะเกษ |
| ๓. นางศุภักษร โรจนเสวต | ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ขอย้ายไป อำเภอเมือง จ.บุรีรัมย์ |
| ๔. นายจารุวิทย์ คงนันทะ | ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ขอย้ายไป จ.นครราชสีมา |
| ๕. นางสาวปานฟ้า สิงห์ศรี | ครูชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ขอย้ายไป จังหวัดขอนแก่น |

- มติที่ประชุม เห็นชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้ง ๕ ราย นางธัญสิริ วงศ์เพ็ญ,

นางสาวตริยนุช พรมมา, นางศุภักษร โรจนเสวต, นายจารุวิทย์ คงนันทะ และนางสาวปานฟ้า สิงห์ศรี
ย้ายตามคำร้องขอย้าย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นายธีระ คนชุม)

ผู้บันทึกงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายแพทย์สอาด วีระเจริญ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางสาวผาสุข เฉลยผล)

ผู้ช่วยเลขานุการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมบัวชมพู อาคารบัวบรูชา โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังกัดเขตพื้นที่อนุรักษ์)

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายสงัด ชะนะชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. นางสุภาภรณ์ การนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางสาวรอง เกิดในหล้า	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายบุญยง เริ่มปลูก	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายวิทยา วิเศษทรานนท์	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๖. นายเชาว์ พชัย	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นายสมพร วิภาดา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางโกสุม สวัสดิ์พูน	ผู้แทนครู	กรรมการ
๙. นายธีระ คนชุม	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายแพทย์สอาด วีระเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ	ติดภารกิจ
๒. นายภควัฒน์ เวชศาสตร์	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ	ติดภารกิจ
๓. นายบรรลือ เลาทศิริวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	ติดภารกิจ
๔. นายพร้อมพงศ์ คงสอดทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	ติดภารกิจ
๕. พระครูประสิทธิ์ธรรมวัฒน์	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ	ติดภารกิจ
๖. พระครูกัลป์ญาณสุตาคม	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	กรรมการ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวินัย ออมวิหาร	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒. นางณัฏฐยา ยอดคลองเมือง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๓. นางสาวประภาภรณ์ วงศ์เป็นพันธุ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
๖. นางเรไร หล่อเภา	หัวหน้างานธุรการ
๗. นางสาวผาสุข เฉลยผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องด้วยประธานกรรมการ นายแพทย์สอาด วีระเจริญ ติดภารกิจ จึงแต่งตั้งนายสงัด ชะนะชัย แทนประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ประธานในที่ประชุมทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ประชุมมีมติรับรอง

(นายธีระ) คนชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ งานวิชาการ

๓.๑.๑ การแข่งขันภาษาอังกฤษนักเรียนประถมศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน โรงเรียนอนุบาลนางรองได้เป็นตัวแทนแข่งระดับเขตพื้นที่ ในวันจันทร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ การสอบ T-SET วัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวนผู้สอบ ๘๓ คน

๓.๑.๓ การสอบโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ T-det วันอาทิตย์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ ของนักเรียนชั้น ป.๒-ป.๖ จำนวน ๘ ห้อง

๓.๑.๔ การจัดงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับงานห้องสมุดโรงเรียน ในวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓.๑.๕ กิจกรรมการออกนิเทศ กำกับ ติดตาม โรงเรียนที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ BEST Practice หรือนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ รายวิชาประวัติศาสตร์ ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนอนุบาลนางรอง ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการ คณะศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

๓.๑.๖ การอบรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับชั้น ป.๒ ในวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓.๑.๗ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนโรงเรียนศูนย์วิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา หลักสูตรชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยคุณครูสุรเชษฐ์ และคุณครูทรรพวรรณ ในวันที่ ๑๙-๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลซ กทม.

- ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ

๓.๒ บริหารทั่วไป

๓.๒.๑ การจัดทำศาลใหม่ และจะจัดทำจุดเขื่อนในโรงเรียน

๓.๒.๒ การมอบทุนเสมอภาค กสศ จำนวน ๕๘ ทุน วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓.๒.๓ การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารงานสหกรณ์โรงเรียน ตามคำสั่งที่ ๑๗๑/๒๕๖๖

๓.๒.๔ การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารกองทุนมูลนิธิอานันทนาถอง และกองทุนส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ

- ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ

๓.๓. งานบุคคล

๓.๓.๑ การเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากร ของโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ จำนวน ๗ ราย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑. นายธีระ คนชุม	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางโกสุม สวัสดิ์พูน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางทิพย์วรรณ อารณพงษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. นางวันทา เวชศาสตร์	ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๕. นางนิตชา ดิงสุวรรณ	ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๖. นางศิริพร ประสงค์	หัวหน้าระดับประถมศึกษาปีที่ ๒
๗. นางสาวเดือนจิต พันธุมาศโกล	ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

๓.๓.๒ กำหนดการจัดงานแสดงมุทิตาจิต จัดขึ้นในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

- ที่ประชุมรับทราบตามเสนอ

(นายธีระ คนชุม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ มีความประสงค์ขอย้ายเข้าโรงเรียนอนุบาลนางรองฯ แทนตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่จะเกษียณในปีนี้ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายวิทยา สอนกระโทก | ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองรี มิตรภาพที่ ๒๒๕ |
| ๒. นายพิสิษฐ์ เจริญพันธ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ |
| ๓. นายศิริศักดิ์ สัตย์มุขนม | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไรโคกหนองปรือ(ประสมทรัพย์อนุสรณ์) |

- มติที่ประชุม ได้พิจารณาเห็นชอบเรียงตามลำดับ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายวิทยา สอนกระโทก | ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองรี มิตรภาพที่ ๒๒๕ |
| ๒. นายพิสิษฐ์ เจริญพันธ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ |
| ๓. นายศิริศักดิ์ สัตย์มุขนม | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไรโคกหนองปรือ(ประสมทรัพย์อนุสรณ์) |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

การซ่อมแซมสระว่ายน้ำ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะเปิดใช้ภายในสัปดาห์หน้า

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นายธีระ คนชุม)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายสัจด์ ชะนะชัย)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางสาวผาสุข เฉลยผล)

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา ควบคุมดูแล และช่วยเหลือในการบริหารจัดการและพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยมีการประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยเทอมละ ๑ ครั้ง



ประชุมผู้ปกครองนักเรียน





ประชุมผู้ปกครองทุกสายชั้น



๓. เปิดโอกาสให้ ผู้ปกครองและนักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกและตัดสินใจในการจัดหาหนังสือเรียน



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขฤณณ์อนุสรณ์)

ที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย พิจารณารายการจัดซื้อหนังสือเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขฤณณ์อนุสรณ์) ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รายการจัดซื้อหนังสือเรียน ซึ่งการคัดเลือกหนังสือต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ และมีประสิทธิภาพจึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเลือกหนังสือเรียน ภาคี ๔ ฝ่าย ดังต่อไปนี้

๑. นายธีระ คนชุม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางภาวินี สุขเกษม	ตัวแทนครู	กรรมการ
๓. นางธนิภัทร์ สุขไสยาสน์	ตัวแทนครู	กรรมการ
๔. นายบุญยงค์ เว็มปลูก	ตัวแทนคณะกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๕. นายเชาว์ พิชนิ	ตัวแทนชุมชน	กรรมการ
๖. เด็กหญิงจุฑิวิธดา จำเนียรกุล	ตัวแทนนักเรียน	กรรมการ
๗. เด็กชายทองปรีชธนต์ ปุยะติ	ตัวแทนนักเรียน	กรรมการ
๘. เด็กชายภัทรพล พันธนาย	ตัวแทนนักเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวธมนพัชร จันทระจะวาท	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๐. นายชาติวิทย์ พันธุ์จิตร	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๑. นางสาววรรณยุพา สุขสบาย	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๒. นางสุทธีวรรณ วัชรสิทธิ์	ตัวแทนครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบรายการหนังสือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเพื่อดำเนินการจัดซื้อต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธีระ คนชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขฤณณ์อนุสรณ์)